

Приложение
к приказу ГБУ «МОСГОРСПОРТ»
Москомспорта
от 28.04 2023 г. № 65

Приложение
к приказу ГБУ «МОСГОРСПОРТ»
Москомспорта
от 14 марта 2023 г. № 40

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
в Государственном бюджетном учреждении города Москвы «Московская
дирекция по развитию массового спорта» Департамента спорта города
Москвы на 2023-2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Организационные мероприятия по противодействию коррупции		
1.1	Взаимодействие с Управлением комплексной безопасности и противодействия коррупции в подведомственных учреждениях Департамента спорта города Москвы, Управлением государственной службы, кадров и наград Департамента спорта города Москвы, осуществляющими реализацию государственной политики в области противодействия коррупции, и своевременное информирование их о проводимой Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Московская дирекция по развитию массового спорта» Департамента спорта города Москвы (далее – ГБУ «МОСГОРСПОРТ»	Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е. Заместитель директора по связям с общественностью Дымова Д.А.	По запросам Управления комплексной безопасности и противодействия коррупции в подведомственных учреждениях Департамента спорта города Москвы, Управления государственной службы, кадров и наград Департамента спорта города Москвы, иных государственных органов, осуществляющих реализацию государственной политики в области противодействия коррупции

	Москомспорта, учреждение) антикоррупционной работе		
1.2	Подготовка материалов о деятельности Учреждения и предложений для руководителя Департамента спорта города Москвы при его участии в различных заседаниях и совещаниях по противодействию коррупции	Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е.	В соответствии с запросами Управления государственной службы, кадров и наград, Управления комплексной безопасности и противодействия коррупции в подведомственных учреждениях Департамента спорта города Москвы
1.3	Организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта и реализация принятых решений	Председатель комиссии, заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е.	По мере необходимости
1.4	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Департамента спорта города Москвы	Заместитель начальника отдела документационного обеспечения Денисова Т.В. (ответственный исполнитель) Руководитель Контрактной службы Табака Л.Ю. (в том числе с привлечением общества с ограниченной ответственностью «Юридическое Бюро «Аронов и Партнеры» в соответствии с заключенным государственным	Ежемесячно

		контрактом с Москомспортом)	
1.5	Участие руководящего состава ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, в работе конференций, форумов, в заседаниях по вопросам противодействия коррупции	Директор Учреждения Владимиров В.М. Заместитель директора по общим вопросам, Максимова М.Е. Заместитель директора по связям с общественностью, заместитель прее Дымова Д.А.	По поручению Департамента спорта города Москвы, по приглашению организаторов мероприятий, конференций, форумов
1.6	Предоставление в Департамент спорта города Москвы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор Владимиров В.М.	Ежегодно, до 30 апреля года следующего за отчетным
1.7	Анализ рассмотрения поступивших обращений граждан и организаций (в том числе анализ количества обращений и их характер) о фактах коррупционной направленности в ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта (в случае поступления таких сообщений) и направление результатов проведенного анализа в Контрольно-аналитическое управление, Управление комплексной безопасности и противодействия коррупции в подведомственных учреждениях Департамента спорта города Москвы, Управление государственной службы, кадров и наград Департамента спорта города	Начальник отдела по информационно-методической работе Сергеев В.А. (ответственный исполнитель) Заместитель начальника отдела документационного обеспечения Денисова Т.В.	Ежеквартально, в срок до 20 числа последнего месяца квартала

	Москвы для изучения и обобщения		
1.8	<p>Рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта результатов анализа поступивших в течение года обращений граждан и организаций (в том числе анализ количества обращений и их характер) о фактах коррупционной направленности в ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта (в случае поступления таких сообщений)</p>	<p>Заместитель директора по общим вопросам, председатель комиссии по противодействию коррупции Максимова М.Е.</p>	<p>Ежегодно, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетный</p>
1.9	<p>Мониторинг средств массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях выявления сведений о фактах коррупции в ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта, а также сведений о нарушениях антикоррупционных стандартов и требований работниками ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта, установленных «Кодексом этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Московская дирекция по развитию массового спорта Департамента спорта города Москвы», «Положением о конфликте интересов работников Государственного бюджетного учреждения</p>	<p>Начальник отдела стратегических коммуникаций Логинова П.А. (ответственный исполнитель). Заместитель директора по общим вопросам, председатель комиссии по противодействию коррупции Максимова М.Е.</p>	<p>Ежемесячно, с подготовкой отчета при выявлении сведений при мониторинге. Отчет ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным</p>

	<p>города Москвы «Московская дирекция по развитию массового спорта» Департамента спорта города Москвы». Рассмотрение результатов мониторинга при выявлении сведений о фактах коррупции в ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта, а также сведений о нарушениях антикоррупционных стандартов и требований работниками ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта на заседании комиссии по противодействию коррупции в учреждении для принятия необходимых мер по в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>		
1.10	<p>Взаимодействие с общественными организациями при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>Директор Владимиров В.М. Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е. Заместитель директора по связям с общественностью, заместитель пре Дымова Д.А.</p>	<p>При необходимости</p>
1.11	<p>Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>Директор Владимиров В.М. Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е. Заместитель директора по связям с</p>	<p>По поручению Департамента спорта города Москвы по мере поступления обращений и в соответствии с утвержденными правилами приема граждан в ГБУ</p>

		<p>общественностью Дымова Д.А.</p> <p>Начальник отдела кадров Васильева Н.В.</p> <p>Начальник отдела по информационно-методической работе Сергеев В.А.</p>	«МОСГОРСПОРТ» Москомспорта
1.12	<p>Организация работы «Телефона доверия» ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта по вопросам противодействия коррупции и размещение на официальном сайте ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о порядке работы и номера «Телефона доверия» учреждения по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>Начальник отдела документационного обеспечения Гуляева С.А. (ответственный исполнитель).</p> <p>Начальник отдела внедрения электронных сервисов Мельников А.Ю. (ответственный в технической части подключения телефона и его работы)</p> <p>Начальник отдела стратегических коммуникаций Логинова П.А. (ответственный в части размещения информации на сайте учреждения)</p>	2-й квартал 2023 г.
1.13	<p>Анализ функционирования «телефона доверия» учреждения и поступивших сообщений по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>Начальник отдела по информационно-методической работе Сергеев В.А.</p>	Один раз в полугодие с подготовкой информационной справки
1.14	<p>Обеспечение включения в трудовые договоры вновь принятых работников и в дополнительные соглашения работников учреждения специальных обязанностей</p>	<p>Начальник отдела кадров Н.В.Васильева</p>	Постоянно

	(антикоррупционных оговорок), связанных с предупреждением коррупции		
1.15	Анализ перечня должностей ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта, имеющих коррупционные риски в ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта с подготовкой локального нормативного акта учреждения (при необходимости) о внесении изменений в перечень	Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е. (ответственный исполнитель)	Ежегодно, к 1 февраля года, следующего за отчетным
1.16	Организация работы по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих в ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта, в целях выявления сфер деятельности работников, наиболее подверженных таким рискам, причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и разработка соответствующих антикоррупционных мер. Актуализация карты коррупционных рисков Учреждения	Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е. (ответственный) Заместитель директора по связям с общественностью, Дымова Д.А. Начальники структурных подразделений и управлений по развитию массового спорта в административных округах	Подготовка актуализированной карты ежегодно, к 1 февраля года, следующего за отчетным. Актуализация карты в течение года при необходимости
1.17	Направление сообщения о заключении трудового договора с гражданами, ранее замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектами РФ, в течение двух лет после их увольнения с государственной или	Начальник отдела кадров Н.В.Васильева	В десятидневный срок после заключения трудового договора

	муниципальной службы представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации		
1.18	Обеспечение своевременного принятия локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е. Начальник отдела документационного обеспечения Гуляева С.А.	По мере необходимости внесения изменений в действующие правовые акты учреждения или издания новых
1.19	Проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта и их проектов с учетом мониторинга правоприменения в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов	Заместитель начальника отдела документационного обеспечения Денисова Т.В. Руководитель Контрактной службы Табака Л.Ю.	При подготовке проектов правовых актов учреждения. Один раз в полугодие актуальных правовых актов учреждения с учетом изменений действующего законодательства. Отчет ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным
1.20	Осуществление контроля за эффективным расходованием бюджетных средств в ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта в целях минимизации коррупционных рисков	Директор Владимиров В.М. Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е. Заместитель директора по связям с общественностью Дымова Д.А.	Постоянно

		<p>Главный бухгалтер Демидова О.А.</p> <p>Начальник отдела кадров Васильева Н.В.</p>	
1.21	<p>Проведение внутреннего контроля и аудита хозяйственных операций учреждения в соответствии с законодательствам Российской Федерации, выявление и недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов. Предоставление директору учреждения и контролирующим органам информации о законности выполнения внутренних финансовых процедур в рамках осуществления внутреннего финансового аудита</p>	<p>Директор Владимиров В.М.</p> <p>Главный бухгалтер Демидова О.А.</p> <p>Руководитель Контрактной службы Табака Л.Ю.</p> <p>Начальник отдела кадров Н.В.Васильева</p>	Раз в год
1.22	<p>Проведение проверки сохранности и использования по назначению имущества учреждения и осуществления его учета</p>	<p>Директор Владимиров В.М.</p> <p>Главный бухгалтер Демидова О.А.</p> <p>Начальник административно- хозяйственного отдела Солдатов М.В.</p>	Раз в год
1.23	<p>Обеспечение контроля соблюдения работниками учреждения служебного поведения, установленного «Кодексом этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Московская дирекция по развитию</p>	<p>Заместитель директора по общим вопросам Максимов М.Е.</p> <p>Заместитель директора по связям с общественностью Дымова Д.А.</p>	Ежедневно

	массового спорта Департамента спорта города Москвы»	Начальники управлений по развитию массового спорта в административных округах	
1.24	Обеспечение процедуры информирования работниками ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и рассмотрение поступивших уведомлений	Директор Владимиров В.М. Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е.	Постоянно
1.25	Обеспечение процедуры информирования работниками ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения, а также порядка урегулирования выявленного конфликта интересов. Информирование Управления государственной службы, кадров и наград Департамента спорта города Москвы в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов при его возникновении	Директор Владимиров В.М. Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е. Начальник отдела кадров Васильева Н.В. (ответственный исполнитель) Заместитель директора по связям с общественностью Дымова Дарья Анатольевна Начальник отдела по информационно- методической работе Сергеев В.А. Заместитель начальника отдела документационного обеспечения Денисова Т.В. Начальник отдела организации	Постоянно

		<p>мероприятий Молодцова А.А.</p> <p>Старший инструктор-методист Тоболева И.И.</p>	
1.26	<p>Рассмотрение информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных правонарушений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами по указанным фактам, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и информирование Управления государственной службы, кадров и наград, Управления комплексной безопасности и противодействия коррупции в подведомственных учреждениях Департамента спорта города Москвы</p>	<p>Директор Владимиров В.М.</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е.</p> <p>Заместитель директора по связям с общественностью Дымова Д.А.</p>	<p>Незамедлительно при поступлении информации</p>
1.27	<p>Проведение мероприятий, направленных на актуализацию сведений, содержащихся в личных делах работников ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта, с целью выявления родственных связей работников для выявления и предотвращения конфликта интересов в случае близкого родства или свойства, если замещение должности связано с</p>	<p>Начальник отдела кадров Н.В.Васильева</p>	<p>Ежеквартально</p>

	непосредственной подчиненностью работников учреждения		
1.28	Разработка положения о правилах обмена подарками и знаками делового гостеприимства в учреждении. Мониторинг его соблюдения работниками учреждения с подготовкой информационной справки	Начальник отдела документационного обеспечения Гуляева Светлана Анатольевна	До 1 июня 2023 г. Отчет по результатам мониторинга ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным
1.29	Обеспечение конкурентного подбора персонала на вакантные должности с использованием специальных информационных ресурсов, контроля за соответствием принимаемых работников квалификационным требованиям и профессиональным стандартам, соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации по предоставлению отпуска, начислению компенсационных выплат и надбавок стимулирующего характера, доплат за совмещение должностей, исполнение обязанностей отсутствующего работника, за расширение зон обслуживания, увеличение объема работ, сверхурочную работу, актуальностью направления работников на повышение квалификации или переподготовку с учетом потребностей учреждения и требований законодательства	Директор Владимир В.М. Начальник отдела кадров Н.В.Васильева (ответственный исполнитель) В части контроля: заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е., заместитель директора по связям с общественностью Дымова Д.А., главный бухгалтер Демидова О.А.	Постоянно. Отчет ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным.

1.30	Актуализация документов по порядку хранения и обработки информации ограниченного распространения и допуска работников учреждения к ней	Начальник отдела документационного обеспечения Гуляева С.А. Начальник отдела кадров Н.В.Васильева	При необходимости внесения изменений или издания новых правовых документов. Отчет ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным
1.31	Подготовка отчета о реализации плана противодействия коррупции на 2023-2024 годы ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта в 2023 году	Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е. Начальник отдела документационного обеспечения Гуляева С.А. (ответственный) Начальник отдела кадров Н.В.Васильева	До 1 февраля года, следующего за отчетным
1.32	Предоставление предложений для включения в план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта на следующий период	Заместитель директора по общим вопросам, председатель комиссии по противодействию коррупции Максимова М.Е. Заместитель директора по связям с общественностью, заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции Дымова Д.А. Начальник отдела кадров, член комиссии по противодействию коррупции Васильева Н.В.	До 1 октября 2024 г.

		<p>Главный бухгалтер Демидова О.А.</p> <p>Начальник отдела по информационно- методической работе, член комиссии по противодействию коррупции Сергеев В.А.</p> <p>Заместитель начальника отдела документационного обеспечения, член комиссии по противодействию коррупции Денисова Т.В.</p> <p>Руководитель Контрактной службы Табака Л.Ю.</p> <p>Начальник отдела организации мероприятий, член комиссии по противодействию коррупции Молодцова А.А.</p> <p>Старший инструктор- методист, член комиссии по противодействию коррупции Тоболева И.И.</p> <p>Начальники управлений по развитию массового спорта в административных округах города Москвы</p>	
--	--	---	--

2	Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд города Москвы, а также в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц		
2.1	Мониторинг нарушений антимонопольного законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд города Москвы, выработка предложений по созданию механизмов защиты интересов заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя)	Заместитель начальника отдела документационного обеспечения Денисова Т.В. Руководитель Контрактной службы Табака Л.Ю.	Ежемесячно
2.2	Предоставление деклараций работников Контрактной службы ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд города Москвы, о возможной личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Обеспечение контроля за своевременностью предоставления указанных деклараций	Начальник отдела кадров Васильева Н.В. Руководитель Контрактной службы Табака Л.Ю.	Ежегодно, до 30 июня, до 30 декабря текущего года
2.3	Проверка возможных факторов аффилированности при проведении закупочных процедур	Руководитель Контрактной службы Табака Л.Ю.	Постоянно при проведении закупочных процедур
2.4	Организация обучения работников ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта, входящих в состав Контрактной службы учреждения, по программам в сфере управления государственными и муниципальными закупками, дополнительное обучение по	Начальник отдела кадров Н.В.Васильева	В течение года. Отчет о количестве обученных работников ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным

	профессиональным программам в области противодействия коррупции		
3	Обучение работников ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта		
3.1	Обучение работников ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по программам в сфере противодействия коррупции. Направление для участия в семинарах, тренингах, иных мероприятиях, в том числе доступ к которым предоставляется дистанционно по приглашениям, направленным с использованием Системы электронного документооборота Правительства Москвы, стимулирование самостоятельного изучения дополнительных материалов	Начальник отдела кадров Н.В.Васильева (ответственный) Начальник отдела документационного обеспечения Гуляева С.А.	В соответствии с планом-графиком обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, по поступившим приглашениям. Отчет ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным
3.2	Направление информационных материалов по противодействию коррупции для повышения уровня правовой грамотности работников Учреждения, в том числе в Международный день по борьбе с коррупцией 9 декабря	Начальник отдела кадров Н.В.Васильева	Ежеквартально
4	Антикоррупционное просвещение		
4.1	Проведение обучающих семинаров, направленных на повышение правосознания работников Учреждения и популяризацию антикоррупционных стандартов поведения,	Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е. Начальник отдела кадров	Отчет о проведенной работе ежегодно до 1 февраля месяца, следующего за отчетным

	<p>разъяснению исполнения работниками Учреждения правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающими недопущение коррупционных правонарушений и соблюдения элементов корпоративной культуры, недопущение поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьбу о даче взятки</p>	<p>Н.В.Васильева (ответственный) Заместитель начальника отдела документационного обеспечения Денисова Т.В.</p>	
4.2	<p>Организация индивидуального консультирования работников ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур и исполнения должностных обязанностей с учетом их требований</p>	<p>Заместитель директора по общим вопросам Максимова М.Е. Заместитель директора по связям с общественностью Дымова Д.А. Начальник отдела кадров Н.В.Васильева. Начальник отдела по информационно- методической работе Сергеев В.А.</p>	<p>Один раз в месяц в соответствии с графиком</p>
4.3	<p>Размещение на официальном сайте ГБУ «МОСГОРСПОРТ» Москомспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, посвященной освещению</p>	<p>Начальник отдела стратегических коммуникаций Логинова П.А.</p>	<p>Размещение при необходимости обновления информации и в течение недели после издания новых правовых документов</p>

	направлений деятельности учреждения и мероприятиям по противодействию коррупции, и результатам работы учреждения в сфере противодействия коррупции в течение 2023 года	Начальник отдела документационного обеспечения Гуляева С.А.	учреждения. Обновление и размещение отчетной информации за год, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным
4.4	Направление отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции работникам учреждения	Начальник отдела документационного обеспечения Гуляева С.А.	По мере подготовки и утверждения